

## 2021 年国家电投财务共享中心江西公司 中心第三批空岗招聘公告

按照《国家电投财务共享中心江西公司中心建设方案》，根据工作需要，拟面向公司系统内公开招聘。具体安排如下：

### 一、招聘职数、范围、岗位要求

1. 本次招聘岗位共 16 个（3 个中层管理岗位、13 个一般管理岗位），面向公司系统内在岗财务管理人员公开招聘。

2. 所属单位在岗 4 人及以上单位应有一人及以上进入财务共享中心（后续待业务上收后核减相应职数）。

3. 岗位名称、招聘职数、岗位要求、岗位职责及招聘方式详见附件 1。

### 二、报名基本条件与资格

报名者除符合竞聘岗位的职业要求外，还应具备以下资格条件：

#### 1. 基本条件

（1）具有良好的思想政治素质和职业道德，遵守国家法律、法规，忠诚于企业，愿意为江西公司发展贡献力量。具有较强的责任意识和服务意识，具备履行岗位职责所必需的专业知识、管理能力和实践经验。



(2) 品行端正，自我要求严格，坚持正确行使职权，依法办事、规范管理、以身作则、廉洁从业。乐观开朗，积极向上，具有良好的沟通协调能力，较强的团队合作精神，适应力强。

(3) 实事求是，与时俱进、开拓创新，能够从工作实际出发，深入调查研究，创造性地开展工作，讲实话、办实事、求实效。

(4) 工作业绩优良，具有较好的心理素质，身体健康，能满足岗位任职要求。

(5) 具有会计类专业知识，掌握会计基础知识和业务技能，能够独立处理会计业务，业务能力能满足相应岗位的职责需求。

(6) 具有较好的语言和文字表达能力，能够熟练操作财务共享应用程序及办公软件。

## 2. 报名资格

(1) 详见附表。年龄计算截止日期 2021 年 9 月 30 日。

(2) 有下列情形之一的，不在此次招聘范围内：

受司法机关或原单位纪委、监察部门审查，尚未作出结论的；受原单位党纪、行政处分，尚处责任追究期内的。

## 三、招聘程序及时间要求

### (一) 报名、资格审查、选拔

#### 1. 报名

由本人提出书面申请，填写《公开招聘报名表》(见附件 2)，并提供以下资料(扫描文件要求为 pdf 格式，压缩为



一个压缩包), 由所在单位组织人事部门统一发送至邮箱。

(1) 应聘报名表扫描件及电子版(粘贴近期彩色免冠电子照片);

(2) 身份证、学历、学位、专业技术职称或技能等级证书扫描件;

(3) 培训、荣誉证, 取得重大工作成果等证书扫描件;

(4) 其它需要说明的资料和情况。

邮箱: xuchunxia@cpijx.cn。本次招聘报名截止时间为2021年10月20日(周三)。

## **2. 资格审查**

基层单位对申报人员材料进行资格初审, 对发现弄虚作假的, 按规定追究相关单位及个人责任。

## **3. 选拔**

申报人员报名材料原件经人资部进行现场审核无误后进入选拔环节。

面试以个人自述、现场问答方式进行。面试内容为自我介绍、公共及专业问答, 面试时间不超过25分钟/人, 其中自我介绍控制在5分钟内。评分方式, 由每位考官独立打分。面试时间另行通知。

### **(二) 录用**

1. 竞聘人员可填报多个志愿或填报服从调剂, 以竞聘成绩排序从高至低在限额范围内依次录用。

2. 为保证各单位财务人员的相对均衡, 以及“人随业务”的原则, 各单位录用人员(含前两批招聘)原则为: 在岗在

编人员 1-4 人的，录用上限 1 人；5 至 7 人的，录用上限为 2 人；7 人以上的，录用上限为 3 人。

3. 此次招聘根据个人条件确定职级，不涉及岗位晋升；薪酬按财务共享中心《员工管理办法》执行。

#### **四、纪律与监督**

1. 严格执行公开招聘工作程序。

2. 招聘人员自觉遵守有关规定和要求，不准弄虚作假，不准搞非组织活动；如提供个人信息与真实情况不符，或进行非组织活动，一经查实，取消其招聘、录用资格。

3. 工作人员严格遵守组织人事工作纪律，严格执行保密制度和回避制度，不准泄露工作过程中的任何情况。

4. 公开招聘工作设立监督电话：13607075007，专门受理对公开招聘工作中有关问题的举报、申诉，并认真核实。

附件 1: 招聘岗位职数及任职条件

附件 2: 空岗招聘报名表

